

## ДОГОВОР

между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением центром развития ребенка детским садом №12 г. Нерчинска и родителями (родителем) ребенка, посещающего дошкольное образовательное учреждение

г. Нерчинск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка детский сад №12 г. Нерчинска, именуемое в дальнейшем «МБДОУ», в лице заведующего МБДОУ \_\_\_\_\_, действующей на основании Устава МБДОУ, с одной стороны, и мать (отец), в лице \_\_\_\_\_ именуемая(ый) в дальнейшем «Родитель», ребёнка \_\_\_\_\_ года рождения с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящий договор определяет и регулирует отношения сторон в организационной, финансовой, образовательной и воспитательной деятельности и обязателен к исполнению сторонами.

1.2. Стороны осуществляют свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ « Об образовании» (далее закон «Об образовании»), иными действующими законодательными актами Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами, включая акты местного самоуправления, Уставом МБДОУ, договором между учредителем и МБДОУ, настоящим договором, лицензией на право осуществления образовательной деятельности с момента получения ее МБДОУ, локальными актами МБДОУ.

1.3. Стороны осуществляют взаимную деятельность, целью которой является создание благоприятных условий для воспитания, обучения, оздоровления, содержание детей, охраны и укрепления их здоровья, обеспечение интеллектуального, физического и личностного развития детей, принятых в МБДОУ.

1.4. МБДОУ оказывает ребенку Родителя образовательные услуги согласно образовательной программы «Детство» под редакцией Т.И.Бабаевой.: осуществляет содержание его ребенка в МБДОУ, согласно нормам и требованиям.»Родитель вносит плату за содержание ребенка в МБДОУ, размер которой в соответствии с законом «Об образовании» не может превышать 20% затрат на содержание ребенка в МБДОУ. За содержание детей с ограниченными возможностями здоровья, посещающих МБДОУ, родительская плата не взимается.

1.5. Родитель имеет право осуществлять содействие МБДОУ в процессе их взаимной деятельности по достижению вышеопределенных целей в соответствии с условиями настоящего договора.

1.6. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБДОУ, реализующих основную образовательную программу МБДОУ, родителям, внесшим родительскую плату за содержание ребенка, выплачивается компенсация.

В случае, если оплата за содержание ребенка в МБДОУ производится из средств материнского (семейного) капитала, сумма компенсации части родительской платы за содержание ребенка в МБДОУ, учитывается при установлении размера платы за содержание ребенка в МБДОУ, включающую с себя сумму средств, подлежащих возврату.

## 2. Обязанности сторон

### 2.1. МБДОУ обязано:

- зачислить ребенка в возрастную группу МБДОУ на основании медицинского заключения, заявления от родителей, свидетельства о рождении ребенка;
- ознакомить родителей с уставом МБДОУ, лицензией МБДОУ, локальными актами МБДОУ;
- обеспечить воспитание, обучение, присмотр и уход за ребенком, заботу об его эмоциональном благополучии;
- организовывать и создавать безопасные условия для пребывания ребенка, обеспечивающие охрану его жизни и укрепление физического и психического здоровья;
- организовывать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательных программ, обеспечивая его интеллектуальное, личностное, физическое развитие;
- осуществлять необходимую коррекцию (элементарную и /или квалифицированную) недостатков речевого развития ребенка;
- выбирать виды дополнительных образовательных услуг; в том числе, оказываемых ребенку за рамками образовательной деятельности на возмездной основе, на основании дополнительного договора;
- осуществлять медицинское обслуживание ребенка, проведение профилактических и оздоровительных мероприятий, финансируемых за счет средств муниципального бюджета, и соблюдение санитарно-гигиенических норм; а также представлять ребенку дополнительные платные медицинские и оздоровительные услуги на основании дополнительного договора заключенного с Родителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- создавать и совершенствовать предметно-развивающую среду в МБДОУ (оборудование, учебно-наглядные пособия, настольные игры, игровой материал);
- оказывать квалифицированную помощь в воспитании и обучении ребенка;
- взаимодействовать с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка;

- обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием Четырехразовым.

Соблюдать режим, качество питания, необходимое для его нормального роста и развития за счет внесенной платы за содержание ребенка, с учетом пункта 2.2 настоящего Договора.

- установить график посещения МБДОУ: с понедельника по пятницу, исключая выходные и праздничные дни с 8-00ч. до 18.30ч., в предпраздничные дни с 8.00ч. до 17.30ч.;

- сохранять место за ребенком в случае его болезни, а также санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия родителей по уважительным причинам, предварительно согласованным сторонами.

-обеспечивать сохранность имущества ребенка, за исключением украшений из драгоценных металлов и/или камней, мобильных телефонов, игрушек , игр, принесенных из дома и прочих дорогостоящих вещей;

-переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 01 сентября ежегодно;

-возвращать неизрасходованную родительскую плату за содержание ребенка в случаях расторжения или прекращения договора. При этом, если оплата произведена из средств материнского(семейного) капитала. Неиспользованные средства подлежат возврату на расчетный счет территориального Пенсионного фонда Российской Федерации.

## 2.2.Родитель обязан:

2.2.1.Соблюдать Устав МБДОУ, режим деятельности МБДОУ, требования санитарно-гигиенические, санитарно-эпидемиологические нормы и правила, правила нахождения на территории, в помещении МБДОУ .

2.2.2.Вносить плату за содержание ребенка в размере 100 рублей в день, в срок до 10 числа каждого месяца, согласно Постановлению Администрации муниципального района «Нерчинский район» № 121 от «29» октября 2018 г. Оплата за счет средств материнского(семейного) капитала, согласно Постановлению Администрации муниципального района «Нерчинский район» № 08 от «18» марта 2015 г.

Родительская плата не взимается за период фактического отсутствия ребенка в учреждении в следующих случаях: болезнь ребёнка, согласно представленной медицинской справке; отдых ребенка на период отпуска родителей (законных представителей с предъявлением заявления родителей (законных представителей) и подтверждающей справки с места работы ; карантин, объявленный в установленном действующим законодательством порядке ; закрытие МБДОУ на ремонтные и ( или) аварийные работы, а также иные случаи приостановки деятельности учреждения по независящих от детей и родителей ( законных представителей) причинам , объявленные руководителем или учредителем учреждения .

В случае непосещения ребенком МБДОУ без уважительных причин, родительская плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, взимается в полном объеме

2.2.3. Лично передавать воспитателю и забирать ребенка у него, не находясь в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, не передоверяя устно ребенка другим лицам. Поручать эти действия другим лицам с указанием степени родства и при наличии заявления на имя заведующего МБДОУ, согласованного с ним. При этом не допускать поручение совершения вышеуказанных действий лицам, страдающим алкоголизмом, наркоманией, токсикоманией, психическими заболеваниями, не достигшим 16 летнего возраста или имеющим нарушения в состоянии здоровья, затрудняющих уход за ребенком.

2.2.4. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей и их родителей. Обращаться к работникам МБДОУ с уважением в соответствии с общепринятыми этическими нормами.

2.2.5. Оказывать МБДОУ посильную помощь в реализации уставных задач, добросовестно и своевременно выполнять рекомендации всех специалистов, работающих с ребенком (воспитателей, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре, педагога психолога, медицинской сестры..).

Информировать МБДОУ

2.2.6. Информировать МБДОУ о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ или его болезни. (В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ Воспитанником в период заболевания для предотвращения их распространения среди других воспитанников.)

2.2.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.2.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу МБДОУ, в соответствии с законодательством Российской Федерации

2.2.9. Приводить ребенка в МБДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви, с учетом погодных условий, с запасным нательным бельем.

2.2.10. Приводить ребенка в МБДОУ с 08-00ч. до 08-30ч. утра рабочего времени и забирать не позднее 18-30 ч.

2.2.11. Информировать МБДОУ о предстоящем отсутствии Воспитанника вследствие его болезни или по иным причинам по телефону : 4-11-15.

2.2.12. Взаимодействовать с МБДОУ об изменении контактного телефона Родителя и места жительства Воспитанника.

2.2.13. Рассматривать и заключать дополнительные соглашения об изменении, дополнении настоящего договора или направлять разногласия к договору (к дополнительному соглашению) заведующему в течении 5 календарных дней со дня его предъявления.

### 3. Права сторон

3.1. МБДОУ имеет право:

3.1.1. Выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы, методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы на основаниях, установленных Законом РФ « Об образовании».

3.1.2. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

3.1.3. Требовать от родителей выполнения условий настоящего договора.

3.1.4. Приостанавливать исполнение настоящего договора в одностороннем порядке с письменным уведомлением родителя в случае невнесения им платы на содержание ребенка в полном размере по истечении двух календарных недель после наступления срока платежа до момента внесения просроченной им платы на содержание ребенка.

3.1.5. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления о расторжения договора Родителю заказным письмом, либо вручения его по роспись не менее чем за 7 дней до даты расторжения, устанавливаемой в уведомлении, и отчислить ребенка из МБДОУ:

- при неоднократном невнесении родительской платы на содержание ребенка (два месяца и более);

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующем его дальнейшему пребыванию в МБДОУ;

- при систематическом непосещении ребенка МБДОУ без уважительных причин более 60 календарных дней.

3.1.6. В случае несвоевременного внесения Родителем платы за содержание ребенка изыскать задолженность в судебном порядке.

3.1.7. Вносить изменения и дополнения в настоящий договор.

3.2. Родитель имеет право:

3.2.1. Принимать участие в работе органов самоуправления МБДОУ: общего собрания родителей, в соответствии с Уставом МБДОУ;

- 3.2.2. Участвовать в реализации уставных задач, в создании условий для деятельности воспитанника МБДОУ;
- 3.2.3. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых воспитаннику за рамками образовательной деятельности в МБДОУ на возмездной основе;
- 3.2.4. Находиться с воспитанником в МБДОУ в период его адаптации в течении 2-5 дней;
- 3.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий в детьми в МБДОУ (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.);
- 3.2.6. Заслушивать отчеты заведующего МБДОУ и педагога;
- 3.2.7. Расторгнуть договор досрочно в одностороннем порядке при условии письменного уведомления МБДОУ не менее чем за 7 календарных дней до даты рождения ребенка, указанной в уведомлении.
- 3.2.8. Оказывать помощь в улучшении организации учебно-вспомогательного процесса предметно-развивающей пространственной среды, в ремонтных работах и озеленении прилегающей территории игровых участков для комфортного пребывания детей при обращении заведующего МБДОУ, либо по собственной инициативе.
- 3.2.9. Выполнять решения общего собрания родителей, органов государственного управления ДОУ;
- 3.2.1. Требовать выполнения Устава МБДОУ и условий настоящего договора

#### **4. Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут взаимную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора.

#### **5. Заключительные положения**

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания;
- 5.2. Срок действия договора до достижения ребенком школьного возраста;
- 5.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон;
- 5.4. Отчисление ребенка в случаях расторжения или прекращения действия настоящего договора производится приказом заведующего МБДОУ;
- 5.5. При расторжении или прекращении действия настоящего договора отношения сторон прекращаются со дня расторжения или прекращения действия договора, за исключением отношений, связанных с финансовыми расчетами и ответственностью; которые прекращаются в момент их фактического исполнения каждой из сторон в полном объеме и размере;
- 5.6. Размер платы на содержание ребенка (среднемесячный размер родительской платы и стоимость одного дня пребывания ребенка в МБДОУ) подлежит изменению в

соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» , Устава муниципального района « Нерчинский район» на основании постановления Администрации муниципального района «Нерчинский район», устанавливающего иной размер данной платы;

5.7. Изменения и дополнения к настоящему договору производятся в письменной форме в виде дополнительного соглашения к договору, которое вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и является неотъемлемой частью настоящего договора;

5.8. В случае возникновения споров между сторонами они обязуются принять всевозможные меры для их разрешения путем переговоров. При не достижении согласия и / или неполучения ответа на письменные претензии в течение 10 календарных дней с даты получения ее другой стороной, сторона имеет право подать жалобу в орган, осуществляющий управление в сфере образования и контроль за деятельностью МБДОУ или обратиться в суд;

5.9. Иные отношения сторон по договору, их ответственность, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим гражданским законодательством РФ;

5.10 Настоящий договор заключен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу. Один экземпляр договора хранится в личном деле ребенка, другой – у Родителя.

<p>Получатель: УФК по Забайкальскому краю МБДОУ ЦРР детский сад №12 г.Нерчинска л/с 20916Ч13830 почтовый адрес МБДОУ: 673400, Забайкальский край, г. Нерчинск, ул. Советская, 71А ИНН/КПП 7513004476/751301001 ОКТМО 76628101001 р/с 40701810300001000239 КБК 000000000000000000130 БАНК отделение Чита г.Чита БИК 047601001 Тел: 4-11-15</p>	<p>ФИО _____ _____ Паспортные данные: Серия _____ номер _____ код _____ Дата выдачи _____ Выдан _____ _____ Адрес регистрации: _____ _____ Телефон _____ Подпись родителей : _____</p>
<p>Заведующий МБДОУ _____</p>	